

Комитет образования и науки Волгоградской области
ГБПОУ "Волгоградский колледж ресторанного сервиса и торговли"

Согласовано

Председатель студенческого совета

 Д.О.Земцова

«21» 06 2018 г.



Утверждаю

Директор колледжа

С.В.Самохвалов

«21» 06 2018 г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
обучающихся ГБПОУ "Волгоградский колледж
ресторанного сервиса и торговли"**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся ГБПОУ «Волгоградский колледж ресторанного сервиса и торговли» разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом ГБПОУ «Волгоградский колледж ресторанного сервиса и торговли» (далее - Устав).
- 1.2. Правила разработаны с целью реализации положений нормативных правовых актов РФ, эффективной организации образовательного процесса, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений, развития личностных качеств обучающихся.
- 1.3. Правила устанавливают требования к поведению обучающихся во время образовательного процесса, во время нахождения на территории ГБПОУ «Волгоградский колледж ресторанного сервиса и торговли» (далее - колледж) и (или) во время мероприятий с участием обучающихся колледжа, а также основания и порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности и представления к поощрению.
- 1.4. Поведение обучающихся в колледже регламентируются нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами колледжа, нормами морали и нравственности, нормами делового этикета.
- 1.5. Дисциплина в колледже поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников колледжа. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
- 1.6. Правила распространяются на всех обучающихся колледжа.
- 1.7. Правила вступают в силу со дня их утверждения директором колледжа. Иные локальные нормативные акты колледжа, принятые и (или) утвержденные до вступления в силу настоящих Правил, применяются в части, не противоречащей действующему законодательству и Правилам.
- 1.8. Правила размещаются в открытом доступе на информационных стендах и на официальном сайте колледжа в сети Интернет.

2. Управление колледжем

- 2.1. Руководство и управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними локальными актами.
- 2.2. Директор колледжа осуществляет непосредственное оперативное руководство и управление колледжем. В пределах своей компетенции он издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся.
- 2.3. Директор осуществляет управление колледжем как сам непосредственно, так и через администрацию и педагогических работников колледжа. В состав администрации колледжа помимо директора входят его заместители, главный бухгалтер и заведующие (начальники) структурными подразделениями. Директор определяет функции, права и ответственность каждого из членов администрации колледжа.
- 2.4. Приказы и распоряжения администрации колледжа, указания педагогических работников, касающиеся учебного процесса, обязательны для выполнения всеми обучающимися колледжа.

3. Организация образовательного процесса колледжа

- 3.1. Образовательный процесс в колледже осуществляется в целях удовлетворения потребностей в профессиональном образовании, профессиональной подготовке, в повышении уровня квалификации и образования, путем реализации образовательных программ и рабочих

программ учебных курсов, дисциплин, профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации, а также дополнительного образования.

3.2. Образовательный процесс включает теоретическое и практическое обучение, воспитательную работу и самостоятельную работу обучающихся. Он регламентируется учебными планами и годовым календарным учебным графиком в рамках распорядка дня и расписания занятий. Учебные планы рассматриваются и утверждаются директором колледжа. Календарный учебный график, распорядок дня и расписание занятий утверждаются директором колледжа.

3.3. Прием обучающихся для обучения в колледже производится по их личным заявлениям и регламентируется Правилами приема в колледж.

3.4. Администрация колледжа при приеме на учебу обязана ознакомить обучающихся и их родителей (лиц их заменяющих) с Уставом колледжа, настоящими Правилами внутреннего распорядка, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в колледже.

3.5. Обучение в колледже осуществляется в учебных группах по профессиям и специальностям.

3.6. Для обучающихся учебный год начинается 1 сентября и завершается 30 июня. При необходимости сроки начала и окончания учебного года могут переноситься в соответствии с графиком учебного процесса.

3.7. Обучающимся предоставляются каникулы, продолжительность которых определяется осваиваемыми обучающимися основными профессиональными образовательными программами и сроком обучения. Календарные сроки каникул устанавливаются в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса.

3.8. В колледже установлена 6-дневная рабочая и учебная недели.

3.9. Ежедневное распределение рабочего и учебного времени, в целях реализации принятых образовательных программ, регламентируется распорядком дня колледжа.

Распорядок дня колледжа:

| | | |
|------------------------|---|-------------------------------------|
| I академическая пара | — | 9 ⁰⁰ - 10 ³⁰ |
| II академическая пара | — | 10 ⁴⁰ - 12 ¹⁰ |
| III академическая пара | — | 12 ⁴⁰ - 14 ¹⁰ |
| IV академическая пара | — | 14 ²⁰ - 15 ⁵⁰ |
| V академическая пара | — | 16 ⁰⁰ - 17 ³⁰ |
| VI академическая пара | — | 17 ⁴⁰ - 19 ¹⁰ |

3.10. Аттестация обучающихся, их перевод на следующий курс регламентируется Положением о текущей, промежуточной и итоговой аттестации. Вопросы и проблемы, возникающие у обучающихся в ходе образовательного процесса, разрешаются через преподавателя, воспитателя (тьютора), мастера производственного обучения, администрацию колледжа.

3.11. Деятельность в колледже молодежных, профсоюзных и других общественных организаций, объединений, движений и т.п. регламентируется соответствующими локальными актами колледжа в части не противоречащей законодательству РФ.

4. Права обучающихся

Права и обязанности обучающихся возникают с момента издания приказа о зачислении в колледж. Обучающиеся имеют право на:

4.1. получение среднего профессионального образования по избранной профессии или специальности в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и квалификационными характеристиками на получение профессиональной подготовки, переподготовки;

- 4.2. изучение по своему желанию факультативов и предметов по выбору из числа предлагаемых;
- 4.3. обучение по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренное обучение) в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами колледжа;
- 4.4. зачет обучающимся результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ полученных ими в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 4.5. отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с законодательством РФ;
- 4.6. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 4.7. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 4.8. отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;
- 4.9. перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 4.10. переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 4.11. академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены Положением о порядке предоставления академических отпусков;
- 4.12. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 4.13. восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 4.14. участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;
- 4.15. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в колледже;
- 4.16. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой колледжа;
- 4.17. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- 4.18. участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой колледжем, под руководством педагогических работников;
- 4.19. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- 4.20. совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- 4.21. пользование социальными гарантиями и льготами, предусмотренными российским законодательством и Уставом колледжа;
- 4.22. иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

5. Обязанности обучающихся

Обучающиеся обязаны:

- 5.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, установленные преподавателями в рамках образовательной программы;
- 5.2. выполнять требования устава колледжа, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 5.3. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 5.4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 5.5. быть дисциплинированными, организованными, вежливыми, бережно относиться к имуществу колледжа, рационально использовать сырье и материалы в процессе практического обучения, адекватно реагировать на замечания работников колледжа, удерживать себя и своих товарищей от негативных поступков;
- 5.6. приходить в колледж заблаговременно до начала учебных занятий;
- 5.7. иметь при себе надлежащим образом оформленный студенческий билет и предъявлять его работникам КПП при каждом входе в учебные корпуса колледжа;
- 5.8. строго придерживаться расписания учебных занятий, не допускать опозданий и пропусков всех видов учебных занятий без уважительной причины. При опоздании на занятие обучающемуся следует постучаться, извиниться, изложить причину опоздания, не мешая ходу урока сесть за парту и включиться в работу;
- 5.9. выполнять все виды работ, относящихся к учебному процессу в соответствии с требованиями преподавателя к их оформлению, времени сдачи, вариантности и т.д.;
- 5.10. соблюдать правила техники безопасности на занятиях теоретического обучения и во время проведения лабораторных, практических работ.

6. Требования к обучающимся

6.1. Внешний вид

В целях создания деловой атмосферы во время образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических норм, воспитания у обучающихся эстетического вкуса и культуры, формирования чувства корпоративной принадлежности, в колледже устанавливаются следующие требования к внешнему виду обучающихся:

- 6.1.1. форма одежды обучающихся должна соответствовать сезону и имиджу студента колледжа, отражать деловой стиль;
- 6.1.2. на уроках физкультуры обучающиеся должны быть в спортивной форме и обуви;
- 6.1.3. спортивная форма на теоретических и практических занятиях не допускается;

- 6.1.4. на занятиях в лаборатории и в местах проведения практики обучающиеся должны быть в спецодежде, соответствующей требованиям охраны труда. Спецодежда приобретается обучающимися за счет собственных средств самостоятельно или организованно отделом производственного обучения;
- 6.1.5. одежда обучающихся всегда должна быть опрятной, чистой и отглаженной. Запрещается ношение в учебное время спортивной (за исключением занятий физкультурой), домашней, пляжной одежды. Девушкам следует избегать применения яркого вызывающего макияжа.

6.2. Дисциплина на учебных занятиях

- 6.2.1. По звонку обучающийся должен занять свое место за столом или рабочим местом и подготовить все необходимое для предстоящих занятий (письменные принадлежности, тетрадь с конспектами и т.д.). Входить в аудиторию после звонка можно только с разрешения преподавателя.
- 6.2.2. При желании ответить на поставленный вопрос, или обратиться с каким-либо вопросом к преподавателю нужно поднять руку, дождаться разрешения и встав ответить на вопрос преподавателя или задавать вопрос.
- 6.2.3. Выходить из аудитории можно лишь с разрешения преподавателя.
- 6.2.4. Обучающиеся, пропустившие занятия, должны представить воспитателю (тьютору) или секретарю учебной части медицинскую справку установленного образца или написать объяснительную с указанием причины отсутствия на занятиях (если учащемуся нет 18 лет, объяснительную должны писать родители (законные представители)).
- 6.2.5. Запрещается пользоваться мобильными телефонами на учебных занятиях.
- 6.2.6. Запрещается использование на учебных занятиях различных электронных устройств (планшеты, смартфоны и т.п.) в целях, отличных от учебных.
- 6.2.7. При входе преподавателя или другого работника колледжа в аудиторию обучающиеся должны приветствовать его стоя.
- 6.2.8. Обучающиеся, временно освобожденные от занятий физкультурой должны присутствовать на занятии по данной дисциплине
- 6.2.9. Запрещается самовольно уходить с учебных занятий. В случае невозможности дальнейшего присутствия на учебных занятиях обучающийся должен написать заявление на имя воспитателя (тьютора), курирующего группу, с указанием причины. При отсутствии воспитателя (тьютора) заявление пишется на имя заместителя директора по учебной работе.
- 6.2.10. После окончания учебного занятия обучающиеся должны привести свое рабочее место в порядок.

6.3. Дисциплина на переменах

- 6.3.1. Время, отведенное на перемену, предназначено для отдыха и подготовки к следующему по расписанию занятию.
- 6.3.2. Обучающиеся обязаны соблюдать порядок в учебных помещениях колледжа, не нарушать дисциплину и удерживать своих товарищей от нарушения дисциплины, не допускать опозданий на учебные занятия.
- 6.3.3. Обучающиеся должны выполнять требования дежурных, преподавателей и других сотрудников колледжа.
- 6.3.4. Запрещается громкое воспроизведение музыки из различных электронных устройств.
- 6.3.5. Запрещается мусорить в помещениях колледжа и на его территории.

6.4. Дисциплина в столовой колледжа

- 6.4.1. Запрещается входить в столовую в верхней одежде.

- 6.4.2. Следует соблюдать очередь при получении пищи на линии раздачи в столовой.
- 6.4.3. Во время приема пищи не сорить, соблюдать дисциплину, бережно относиться к столовому инвентарю, выполнять требования работников столовой.
- 6.4.4. После окончания приема пищи необходимо отнести посуду в специально отведенное место.
- 6.4.5. Употребление продуктов питания и напитков, приобретенных в столовой и (или) принесенных с собой допускается только в столовой.
- 6.4.6. Запрещается использовать помещение столовой для целей, отличных от приема пищи.
- 6.4.7. Запрещается перемещать столы и стулья в помещении столовой.
- 6.4.8. Запрещается выносить столовый инвентарь и посуду из столовой.
- 6.4.9. Запрещается покидать учебные занятия для пользования услугами столовой.

6.5. Правила поведения во время проведения мероприятий вне стен колледжа

- 6.5.1. Перед проведением мероприятий студенты проходят инструктаж по технике безопасности.
- 6.5.2. Во время проведения мероприятия студентам следует выполнять все указания руководителя группы, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.
- 6.5.3. Студенты должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.
- 6.5.4. Студенты должны соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.
- 6.5.5. Студенты должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.
- 6.5.6. Студенты могут покинуть мероприятие только с разрешения руководителя группы.

6.6. Правила этикета

Студенты должны:

- 6.6.1. здороваться с работниками и посетителями колледжа;
- 6.6.2. проявлять уважение к старшим, заботиться о младших;
- 6.6.3. уступать дорогу педагогам, юноши – пропускать вперед девушек;
- 6.6.4. вежливо общаться с окружающими;
- 6.6.5. не допускать откровенную демонстрацию отношений, носящих личный характер;
- 6.6.6. не разговаривать громко по телефону.

6.7. Обучающимся категорически запрещается:

- 6.7.1. курение в помещениях колледжа и на его территории;
- 6.7.2. появление в колледже и на его территории в состоянии наркотического и алкогольного опьянения;
- 6.7.3. приносить и употреблять в колледже алкогольные напитки, наркотические средства и психотропные вещества;
- 6.7.4. употреблять нецензурную брань, использовать непристойные жесты;
- 6.7.5. грубо и некорректно обращаться к обучающимся и сотрудникам колледжа;
- 6.7.6. играть в азартные игры;

- 6.7.7. до начала занятий, во время перемен и по окончании занятий во избежание травм бегать по лестницам, коридорам;
- 6.7.8. применять физическую силу для выяснения отношений;
- 6.7.9. приносить в колледж и использовать взрывоопасные и пожароопасные предметы;
- 6.7.10. производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- 6.7.11. производить любые действия, влекущие за собой срыв учебных занятий как в одной группе, так и в колледже в целом;
- 6.7.12. приводить посторонних лиц в помещения и на территорию колледжа.

7. Порядок применения к обучающимся и снятия с них мер дисциплинарного взыскания

7.1. За неисполнение или нарушение Устава колледжа, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание,
- выговор;
- отчисление из колледжа.

7.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

7.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

7.5. До применения меры дисциплинарного взыскания колледж обязан затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

7.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 7.4 настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления директору колледжа, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

7.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из колледжа, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в колледже, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников колледжа, а также нормальное функционирование колледжа.

7.8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

7.9. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

7.10. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора колледжа, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в колледже. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

7.11. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

7.12. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в колледже, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

7.13. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор колледжа, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

8. Поощрение обучающихся

8.1. За успехи в учебе, активное участие в общественной деятельности и научно-исследовательской работе применяются следующие виды поощрений обучающихся:

- объявление благодарности;
- награждение Почетной грамотой;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
- награждение ценным подарком или денежной премией;

8.2. Решение о поощрении обучающихся утверждается приказом директора колледжа по представлению работников колледжа. Выписка из приказа о поощрении храниться в личном деле обучающегося.