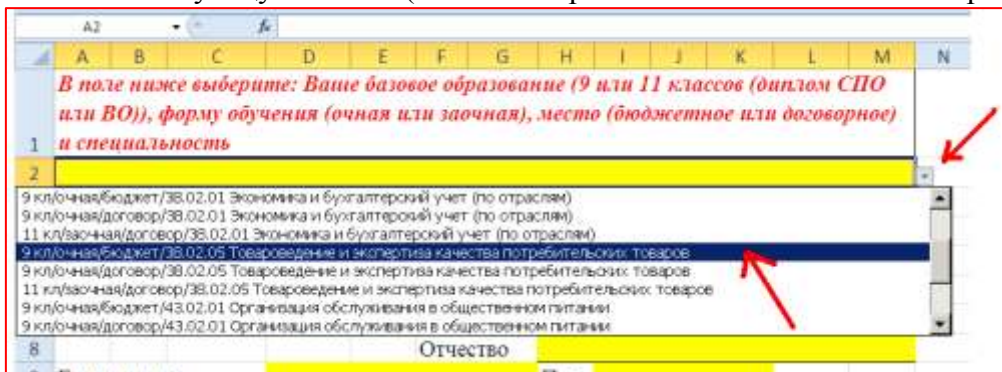


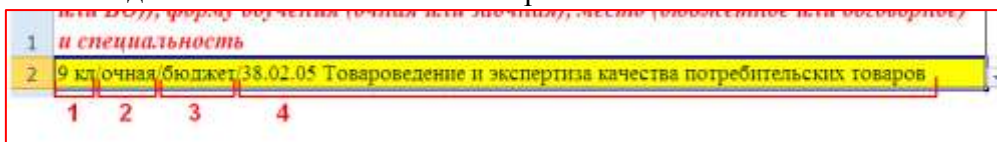
Порядок заполнения формы заявления абитуриента

1. Откройте файл "Форма заявления абитуриента". В данной форме заполняются только поля, выделенные желтым цветом.

2. В первую очередь необходимо выбрать специальность и форму обучения, на которую Вы хотите поступить. Например, Вы закончили 9 классов и хотите поступить на бюджетной основе на очную форму обучения по специальности Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров. В этом случае необходимо в первом желтом поле открыть список и выбрать соответствующую запись (в списке перечислены все возможные варианты).



Запись в данном поле состоит из четырех частей:



- 1) базовое образование: 9 или 11 классов;
- 2) форма обучения: очная или заочная;
- 3) места: бюджет – бесплатное обучение или договор – платное обучение;
- 4) специальность.

3. Далее последовательно заполняются остальные поля.

4. В таких полях как "Пол", "И получил(а)", "Изучал(а) иностранный язык)", "Среднее профессиональное образование по программе подготовки специалистов" ввод осуществляется путем выбора соответствующего значения из списка.



Ввод каких-либо других значений не допускается.

5. Справа от формы отображается информация о незаполненных полях. По мере заполнения формы "ошибки" будут пропадать.

6. После заполнения заявление можно распечатать. Дополнительных настроек для печати делать не нужно. Распечатается три листа: 1 и 2 листы – непосредственно заявление, 3 – согласие на обработку персональных данных.

7. Распечатанные документы подписываются в установленных местах абитуриентом и его законным представителем (для несовершеннолетних абитуриентов).