

Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский колледж ресторанного сервиса и торговли»
(ГБПОУ Волгоградский колледж ресторанного сервиса и торговли)

ПРИКАЗ

14.10.2022

№ 92-ОД

Волгоград

О внесении изменений в Правила внутреннего распорядка работников ГБПОУ «Волгоградский колледж ресторанного сервиса и торговли», утвержденных приказом № 132-ОД от 18.09.2017 «Об утверждении Правил внутреннего распорядка работников ГБПОУ «Волгоградский колледж ресторанного сервиса и торговли»

В целях приведения Правил внутреннего распорядка работников ГБПОУ «Волгоградский колледж ресторанного сервиса и торговли» (далее - Правила), утвержденных приказом № 132-ОД от 18.09.2017, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, организационной структурой колледжа, с учетом согласования Совета колледжа (протокол № 4 от 12.10.2022 г.), согласования профкома (протокол № 17 от 13.10.2022 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Пункт 2.3 Правил изложить в следующей редакции:

«2.3. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, обязано предъявить инспектору по кадрам следующие документы:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;

документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;

документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;

справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию;

дополнительные документы с учетом специфики работы, если это предусмотрено Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, Указами Президента РФ, нормативными правовыми актами Правительства РФ.

2. Пункт 2.4. Правил изложить в следующей редакции:

«2.4. При заключении трудового договора впервые инспектором по кадрам оформляется трудовая книжка (за исключением случаев, если в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не оформляется). В случае, если на лицо, поступающее на работу впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счет, работодателем представляются в соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, необходимые для регистрации указанного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета.»

3. В пунктах 2.5., 2.12., 2.22., 2.25 Правил слова «начальник отдела кадров» заменить словами «инспектор по кадрам» в соответствующем падеже.

4. В абзаце девятнадцатом пункта 3.3 Правил слова «отдел кадров» заменить словами «инспектору по кадрам».

5. В абзаце втором пункта 6.2.1, абзаце четвертом пункта 6.5 Правил исключить слова «мастеров производственного обучения».

6. В абзаце втором пункта 6.15 Правил слова «Правилами «О предоставлении дополнительного оплачиваемого отпуска работникам колледжа» заменить словами «коллективным договором».

7. Инспектору по кадрам ознакомить с приказом всех работников колледжа.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора колледжа



А.М. Тазов