

Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Волгоградский колледж ресторанного сервиса и торговли
(ГБПОУ «Волгоградский колледж ресторанного сервиса и торговли»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

Самохвалов С.В.

« 24 » 08 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое обеспечение профессиональной деятельности
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. ВОСПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В
РАМКАХ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Дисциплинарные результаты	
ОК 01	Умения	Знания
ОК 02 ОК-03 ОК 04 ОК-05 ОК-06 ОК-09	<ul style="list-style-type: none"> - использовать необходимые нормативные правовые акты; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; - осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством; - определять организационно-правовую форму организации; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; 	<ul style="list-style-type: none"> - основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - основные положения нормативных документов, регулирующих взаимоотношения с потребителями в Российской Федерации; - организационно-правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской

		<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; - правила оплаты труда; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - право граждан на социальную защиту; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	44
в т.ч. в форме практической подготовки	22
в т.ч. самостоятельная работа	6
теоретическое обучение	22
практическое обучение	22
Консультации	4

Промежуточная аттестация: Экзамен	6
-----------------------------------	---

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч ¹		Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3		4
		Общее кол-во	В том числе практические занятия	
Раздел 1. Гражданское право в предпринимательской деятельности		22	12	
Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений в РФ	Содержание учебного материала	2		ОК.01-ОК.06, ОК.09
	Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли, права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ их источники.			
Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала			ОК.01-ОК.06, ОК.09
	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды и субъекты предпринимательского права.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: «Ознакомление с порядком создания и прекращения юридических лиц, процедурой и последствиями банкротства (несостоятельности)»	2		

¹ Объем часов на освоение конкретных тем распределяется образовательной организацией самостоятельно.

Тема 1.3. Право собственности, его виды и другие вещные права.	Содержание учебного материала			ОК.01-ОК.06, ОК.09
	Право собственности. Субъекты права собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству. Право собственности граждан. Право частной собственности юридических лиц. Право государственной и муниципальной собственности.	2	2	
	Практическая работа: Реализация права собственности			
Тема 1.4. Сделки с собственностью и их виды	Содержание учебного материала	2		ОК.01-ОК.06, ОК.09
	Понятие сделок их признаков. Классификация сделок: по составу участвующих сторон; условные сделки ит.д.			
Тема 1.5. Условия действительности сделок	Содержание учебного материала		2	ОК.01-ОК.06, ОК.09
	Понятие действительности сделок. Дееспособность физических и юридических лиц. Сделки, совершенные с превышением полномочий органа юридического лица. Сделки, совершенные за пределами специальной правоспособности юридического лица. Сделки с пороками воли. Ничтожные сделки.			
	Практическая работа: Определение законности сделок в соответствии с ГК РФ			
Тема 1.6. Гражданско-правовой договор	Содержание учебного материала		2	ОК.01-ОК.06, ОК.09
	Содержание: Понятие договора. Виды договоров. Содержание и форма договора. Порядок заключения, изменения и расторжения договора. Общие правила исполнения предпринимательских договоров.			
	Практическая работа: Составление гражданско-правовых договоров и анализ их основных условий.			

Тема 1.7. Гражданско-правовая ответственность за неисполнение договора	Содержание учебного материала		2	ОК.01-ОК.06, ОК.09
	Понятие гражданско-правовой ответственности. Ее виды. Убытки, неустойка. Функции гражданско-правовой ответственности в предпринимательской деятельности.			
	Практическая работа: Определение видов юридической ответственности			
Тема 1.8. Гражданско-правовые обязательства и их виды и способы обеспечения исполнения обязательств	Содержание учебного материала	2		ОК.01-ОК.06, ОК.09
	Понятие гражданско-правовых обязательств. Определение понятия «должник», «кредитор». Виды гражданско-правовых обязательств, встречающиеся в предпринимательской деятельности. Понятие способов обеспечения исполнения обязательств. Неустойка, поручительство, залог, удержание имущества, банковская гарантия, задаток.			
Тема 1.9. Экономические споры и деятельность арбитражных судов	Содержание учебного материала		2	ОК.01-ОК.06, ОК.09
	Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные споры; договорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника и т.д. Досудебный (претензионный порядок) рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.			
	Практическая работа: Выполнение практических заданий по разрешению экономических споров.			
Раздел 2. Трудовое право		16	10	
Тема 2.1. Трудовое	Содержание учебного материала	2		ОК.01-ОК.06,

право как отрасль права	Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения.			ОК.09
Тема 2.2. Трудовой договор	Содержание учебного материала		2	ОК.01-ОК.06, ОК.09
	Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.			
	Практическая работа: Составление трудового договора.			
Тема 2.3. Регулирование рабочего времени и времени отдыха.	Содержание учебного материала	2	2	ОК.01-ОК.06, ОК.09
	Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.			
	Практическая работа: Решение практических ситуаций по регулированию рабочего времени и времени отдыха.			
Тема 2. 4. Дисциплина	Содержание учебного материала		2	ОК.01-ОК.06,

труда	Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.			ОК.09
	Практическая работа: Выполнение практических заданий по применению мер дисциплинарной ответственности.			
Тема 2. 5 Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала		2	ОК.01-ОК.06, ОК.09
	Понятие материальной ответственности. Основания привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба возмещаемого работнику и порядок его возмещения.			
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка сообщения о материальной ответственности работодателя за причинение вреда здоровью работника. Практическая работа: Определение правомерности наложения материальной ответственности	2		
Тема 2.6. Индивидуальные трудовые споры.	Содержание учебного материала		2	ОК.01-ОК.06, ОК.09
	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификации трудовых споров. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Право на забастовку. Порядок проведения			

	<p>забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной.</p> <p>Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам. Сроки подачи заявления и сроки разрешения дел в органах, по рассмотрению трудовых споров. Исполнения разрешения по трудовым спорам.</p> <p>Практическая работа: Выполнение практических заданий по решению индивидуальных трудовых спора.</p>			
Раздел 3. Административное право		6	2	
Тема 3.1. Административные правонарушения и административная ответственность.	Содержание учебного материала		2	ОК.01-ОК.06, ОК.09
	Понятие административного права. Понятие субъектов административного права. Административные правонарушения. Понятие административной ответственности. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий.			
	Практическая работа: Выполнение практических заданий по применению мер административной ответственности.			
Тема 3.2. Понятие и структура правоохранительных органов РФ	Содержание учебного материала	2		ОК.01-ОК.06, ОК.09
	Понятие правоохранительных органов. Органы прокуратуры, органы внутренних дел. Негосударственные правоохранительные органы. Адвокатура. Нотариат.			
Тема 3.3. Рассмотрение административных	Содержание учебного материала	2		ОК.01-ОК.06, ОК.09
	Понятие о подведомственности дел мировых судей, их компетенция и полномочия.			

правонарушений в суде				
Промежуточная аттестация в форме диф. Зачета				
Всего:		44	22	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

доска учебная;

рабочее место для преподавателя;

рабочие места по количеству обучающихся;

шкафы для хранения муляжей (инвентаря), раздаточного дидактического материала и др.;

Технические средства обучения: компьютер; средства аудиовизуализации; наглядные пособия (натуральные образцы, муляжи, плакаты, DVD фильмы, мультимедийные пособия).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

Нормативный материал:

1. Конституция РФ
2. Гражданский кодекс РФ
3. Трудовой кодекс РФ
4. Гражданско-процессуальный кодекс РФ
5. Арбитражно-процессуальный кодекс РФ
6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
7. ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»
8. ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»
9. ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»
10. ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»
11. ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»

Литература:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 339 с.;
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Тыщенко А.И., Ростов н/Д.: «Феникс», 2023 г. – 252 с.;
3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Под общей редакцией А. И. Землина, Москва. Юрайт. 2022, 320 с.;

3.2.2. Дополнительные источники

1. Основы правовых знаний: Шкатулла В.И., Надвигова В.В., Сытинская М.В.; под ред. В.И. Шкатуллы. — 4-е издание. — М.; Издательский центр «Академия», 2019 г. — 304 с.
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в общественном питании: В.Ф. Серебряков – М.: Издательский центр «Академия», 2004 г. — 224 с.
3. Абашин Э.А. Арбитраж: долги юридических лиц. -М., 2018.
4. Голенко Е.Н., Ковалев В.И. Трудовое право: схемы и комментарии / под ред. кло.н. проф. В.Е. Шаркова. -М., 2019.
5. Горбачева Ж.А. Право социального обеспечения: учебник. - М., 2019.
6. Ершова И.В. Предпринимательское право: учебник. -М., 2020.

7. Ершова КВ., Иванова Г.М. Предпринимательское право: схемы и комментарии. -М., 2019.
8. Иванов В.Н. Как защитить свои права и законные интересы. - М., 2018.
9. Козлов Ю.М. Административное право: учебник. -М., 2018.

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>структуру плана для решения задач;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Приемы структурирования информации.</p> <p>Психологические основы деятельности коллектива,</p> <p>психологические особенности личности</p> <p>Особенности социального и культурного контекста;</p> <p>правила оформления документов и построения устных сообщений</p> <p>Сущность гражданско-патриотической позиции,</p>	<p>демонстрирует знание правовых норм и процедур;</p> <p>оценивает юридические факты, процессы и явления;</p> <p>имеет гражданскую позицию;</p> <p>выполняет задания самостоятельной работы в соответствии с требованиями, установленными к данному виду работ;</p> <p>находит способы и методы структурирования информации;</p> <p>выстраивает план деятельности;</p> <p>подбирает информационные ресурсы необходимые для решения поставленных задач;</p> <p>оказывает поддержку членам команды при решении поставленных задач;</p> <p>определяет свои личностные особенности и перспективы личностного развития;</p> <p>подбирает актуальную информацию;</p> <p>обрабатывает и представляет информацию в различных формах, в т.ч. с использованием программного обеспечения;</p> <p>самостоятельно создает презентации;</p> <p>свободно владеет информацией для сообщения (доклада) и представляет ее в устной форме без помощи дополнительных ресурсов;</p> <p>понимает сущность гражданско-патриотического поведения;</p>	<p>Устный опрос.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Подготовка и выступление с сообщением и/или презентацией</p> <p>Дифференцированный зачёт.</p>

<p>общечеловеческих ценностей;</p> <p>значимость профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>	<p>правильно выбирает пути формирования гражданской-патриотической позиции;</p> <p>принимает и разделяет общечеловеческие ценности и нормы;</p> <p>знает исторический правовой аспект развития своей будущей специальности (профессии);</p> <p>владеет принципами профессиональной этики и антикоррупционного поведения.</p>	
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составлять план действия;</p> <p>определять необходимые ресурсы;</p> <p>реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач.</p> <p>Организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе</p>	<p>уровень освоения учебного материала;</p> <p>умение использовать теоретические знания при выполнении поставленных задач;</p> <p>уровень сформированности общих культурных компетенций;</p> <p>демонстрация умений ориентироваться в системе международных отношений;</p> <p>демонстрация умений определять сущность локальных региональных и федеральных нормативно-правовых актов</p> <p>демонстрация умений анализировать деятельность органов исполнительной власти РФ;</p> <p>демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста;</p> <p>уверенно использует средства ИТ для обработки и хранения информации;</p> <p>свободно представляет информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения;</p> <p>создает презентации в различных формах;</p> <p>демонстрирует позитивное отношение к военной и</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий.</p> <p>Текущий контроль в форме собеседования, решения ситуационных задач</p>

профессиональной деятельности Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе применять стандарты антикоррупционного поведения	государственной службе, воспитание в духе нетерпимости к коррупционным проявлениям	
--	---	--

5. 5. ВОСПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В РАМКАХ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Воспитание в рамках урочной деятельности обучающихся ГБПОУ «Волгоградский колледж ресторанного сервиса и торговли» нацелено на персонализацию процесса и всестороннее личностное развитие обучающихся.

Воспитание и социализация обучающихся по специальности СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) реализуется в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. №996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»; распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2020 г. №2946-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2021 – 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»

Целью воспитания и социализации обучающихся является формирование гармонично развитой высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

Главной задачей является создание организационно-педагогических условий в части воспитания, личностного развития и социализации обучающихся специальности по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), с учетом получаемой квалификации, на основе соблюдения непрерывности процесса воспитания в сфере образования.

Воспитание обучающихся направлено на «развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде»².

Педагогическое сопровождение профессионального выбора обеспечивается разнообразными способами:

- освоением профессионального цикла,
- экскурсиями на предприятия,
- встречами с профессионалами и их мастер-классами, и др.

² <https://base.garant.ru/70291362/b6e02e45ca70d110df0019b9fe339c70/>

Вовлечение родителей в коллегиальные формы управления воспитанием, организацию профориентационно значимого общения коллектива обучающихся с родителями как носителями трудового опыта и корпоративной культуры.

Реализация преподавателем воспитательного потенциала учебного занятия предполагает следующее:

- Установление доверительных отношений между способствующих позитивному восприятию требований и просьб, привлечению их внимания к обсуждаемой на занятии информации, активизации их познавательной деятельности;

- побуждение обучающихся соблюдать на занятии общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими и сверстниками, принципы учебной дисциплины и самоорганизации;

- привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на занятиях явлений, организация их работы с получаемой на занятии социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания студентами своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения;

- использование воспитательных возможностей содержания учебной дисциплины через демонстрацию примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в группе;

- применение на занятии интерактивных форм работы обучающихся: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию; дискуссий; групповой работы или работы в парах, которые учат обучающихся командной работе и взаимодействию;

- включение в занятие игровых процедур, которые помогают поддерживать мотивацию подростков к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в группе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время занятия;

- организация наставничества одних обучающихся над другими по их обоюдному согласию с целью освоения интересующих обеих областей знания, дающего студентам социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;

- инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, что даст им возможность приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

Профессиональное развитие реализуются через совместные формы взаимодействия, но носят индивидуальный личностно-развивающий характер. Профессиональное развитие предоставляет возможности обучающимся:

- попробовать свои силы в выбранной или иной профессии, развивать в себе соответствующие навыки;

- совместное с преподавателем отработка практических занятий на базе предприятия, изучение интернет ресурсов, посвященных выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн-тестирования, прохождение онлайн курсов по интересующим специальностям и направлениям образования;

- участие в работе всероссийских профориентационных проектов, участие в мастер-классах, посещение открытых уроков;

- индивидуальные консультации специалистов для студентов и их родителей по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей подростков, которые могут иметь значение в процессе выбора ими профессии;

- освоение студентами основ профессии в рамках, включенных в образовательную программу курсов и мероприятий.

Требования к условиям реализации воспитания

- диагностика актуального состояния и индивидуально-личностного развития обучающихся;
 - диагностика профессионально-личностного развития;
 - оказание помощи в профессиональном выборе обучающихся; определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья (включая обучающихся с ОВЗ, инвалидностью); этно-культурных особенностей и социальной ситуации;
 - своевременное выявление и оказание психолого-педагогической помощи в преодолении трудностей в учебной деятельности, межличностных отношениях (со сверстниками, педагогами, родителями и т.д.), адаптации на рабочем месте при прохождении производственной практики;
 - профилактика вредных привычек и правонарушений;
 - оказание обучающимся консультационной и психологической помощи в ситуациях семейных трудностей и неблагополучия;
- оказание психолого-педагогической помощи, консультирование и поддержка родителей (законных представителей) по вопросам воспитания.