

Комитет образования и науки Волгоградской области
Совет директоров профессиональных образовательных организаций Волгоградской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Волгоградский колледж ресторанного сервиса и торговли"

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета директоров
профессиональных образовательных
организаций Волгоградской области

«  » С.П. Саяпин
2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Волгоградский
колледж ресторанного сервиса и торговли»

«  » С.В. Самохвалов
« 15 » декабря 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Региональном конкурсе социальных проектов
«Информационные ресурсы как средство формирования позитивной
гражданской и социальной идентичности»
с проведением круглого стола
«Укрепление российской гражданской и социальной идентичности
обучающихся на учебных занятиях и внеурочных мероприятиях»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует статус и порядок проведения творческого конкурса социальных проектов по профилактике асоциального и девиантного поведения среди молодежи «Информационные ресурсы как средство формирования позитивной гражданской в социальной идентичности» (далее - Конкурс). Участники — обучающиеся образовательных учреждений Волгоградской области, возможно участие представителей других регионов Российской Федерации.

В рамках Конкурса для педагогических работников образовательных организаций Волгоградской области проводится круглый стол по проблеме «Укрепление российской гражданской и социальной идентичности обучающихся на учебных занятиях и внеурочных мероприятиях» (далее - Круглый стол), возможно участие представителей других регионов Российской Федерации.

1.2. Положение определяет основные цели и задачи Конкурса, условия участия, требования к участникам и работам, представляемым на Конкурс, критерии их отбора и оценки, сроки проведения Конкурса, регламентирует содержание и структуру материалов для круглого стола.

1.3. Организатором Конкурса и Круглого стола (далее - Мероприятий), является государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский колледж ресторанного сервиса и торговли» (далее — Колледж) при содействии Совета директоров профессиональных образовательных организаций Волгоградской области.

Организатор Мероприятий формирует организационный комитет (далее — Оргкомитет) и жюри с полномочиями экспертной комиссии. Жюри проводит анализ конкурсных работ, определяет победителя(ей) и призеров Конкурса и организует размещение материалов Круглого стола на сайте Колледжа.

1.4. На конкурс принимаются творческие работы в виде цифрового постера, плаката, мини- плаката, листовки, информационного буклета, выполненные только с применением компьютерной техники.

1.5. Представление конкурсных материалов осуществляется вместе с заявкой (приложение 1) на электронную почту в Оргкомитет.

1.6. Размещение итогового протокола и наградных материалов предусмотрено на официальном сайте колледжа.

1.7. Материалы участников Круглого стола должны соответствовать обозначенной тематике.

Участие в Мероприятиях бесплатное и добровольное.

2. Цели и задачи Мероприятий

2.1. Конкурс проводится с целью вовлечения обучающихся в общественно значимую деятельность по профилактике асоциального и девиантного поведения среди молодежи, воспитания гражданской позиции и ответственности на основе утверждения общечеловеческих ценностей среди молодежи, развития и реализации творческих способностей, выявления одаренных обучающихся, их поощрения.

2.2. Задачи Конкурса:

- формирование активной позиции обучающихся по вопросам профилактики и неприятия коррупционного поведения;
- мотивация общественной деятельности обучающихся и преподавателей, направленной на изучение проблем по популяризации здорового образа жизни, формирование негативного отношения к наркотикам и табакокурению;
- укрепление и активизация гражданско-патриотической позиции обучающихся;
- повышение уровня правовой культуры молодежи;
- духовно-нравственное воспитание и формирование у учащихся установок по неприятию идеологии экстремизма и терроризма;
- стимулирование самопознания и профессионального самоопределения обучающихся;
- создание условий для творческой, социально-общественной самореализации обучающихся.

2.3. Цели и задачи Круглого стола:

- обсуждение условий, приемов, проблемных вопросов в организации учебной деятельности обучающихся по сохранению профессионального, историко-культурного и социально значимого наследия;
- обмен опытом и демонстрация актуальных педагогических методик, способствующих формированию устойчивой гражданско-патриотической позиции, мотивации обучающихся в их личностном и профессиональном становлении, понимании уникальности истории Родины, достижений культуры, науки, воинской славы.

3. Организация и проведение Мероприятий

2.4. Организатором Мероприятий является государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский колледж ресторанного сервиса и торговли».

2.5. Подготовку и проведение Мероприятий осуществляет Оргкомитет колледжа:

Самохвалов Сергей Викторович	- председатель оргкомитета, директор колледжа
Литвиненко Елена Анатольевна	- член оргкомитета, заместитель директор по воспитательной работе и профориентации
Веденеева Любовь Васильевна	- член оргкомитета, старший методист, заведующая кафедрой профессионального цикла
Переверзева Юлиана Геннадьевна	- член оргкомитета, старший методист, заведующая кафедрой общеобразовательных дисциплин
Сивко Мария Владимировна	- член оргкомитета, заведующая методическим отделом
Прокопова Ольга Валерьевна	- член оргкомитета, методист

2.6. Оргкомитетом осуществляется сбор и систематизация работ участников, предварительная оценка соответствия заявленных на конкурс материалов Положению и техническим требованиям, размещение материалов на сайте Колледжа и информационное освещение на интернет-ресурсах Колледжа.

2.7. Оргкомитет Конкурса оставляет за собой право использовать работы в качестве выставочных образцов в колледже на мероприятиях с соответствующей направленностью с обязательным предоставлением информации об авторах работ; размещать их в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в некоммерческих целях и без выплаты денежного вознаграждения автору, но с обязательным указанием авторства.

2.8. Для обеспечения Конкурса организационным комитетом формируется состав жюри, куда приглашаются по согласованию представители педагогических сообществ, молодежных объединений и общественности, сотрудники оперативных служб.

Полномочия жюри Конкурса:

- проводит оценку работ;
- обеспечивает единство критериев отбора победителей Конкурса согласно пункту 7.3 данного Положения;
- определяет победителя и призеров;
- участвует в награждении победителей, призеров и участников Конкурса;
- формирует и утверждает итоговый протокол Конкурса.

2.9. Конкурсные материалы и материалы круглого стола, присланные с нарушением сроков, ненадлежащего оформления, вне конкурсной тематики, несущие в себе признаки нарушения законодательства Российской Федерации, признаки рекламы, норм этики и морали к участию не допускаются.

Уточнение организационных вопросов Мероприятий: тел.: 8(8442)54-14-42

3. Участники Мероприятий

3.1. Участниками Конкурса могут быть обучающиеся, выразившие желание участвовать в Конкурсе на условиях, определяемых настоящим Положением, независимо от вида образовательной

организации, курса/класса обучения и получаемой специальности.

3.2. Каждая работа выполняется индивидуально или творческим коллективом в соавторстве - не более двух человек. Участник может указать руководителя подготовки, не более одного на одну работу, творческий коллектив - не более двух руководителей.

3.3. Количество работ, поданных от одного участника/в соавторстве в одной номинации — не более одной.

4.4. Участниками Круглого стола могут быть заинтересованные лица из числа педагогических работников образовательных организаций, в том числе, дополнительного образования детей и взрослых, сотрудники учреждений культуры, науки и спортивных организаций.

4. Сроки и порядок проведения Мероприятий

4.1. Конкурс проводится в три этапа:

I этап: с «12» января 2026 г. по «23» января 2026 г. — подача заявок (в формате word, pdf, см. приложение 1), согласия на обработку персональных данных (в формате .pdf, см. приложение 2) и предоставление конкурсной работы в Оргкомитет Мероприятий на адрес электронной почты pr0kopowao@yandex.ru

В теме письма указывается «Конкурс проектов», фамилия и инициалы автора.

II этап: с «26» января 2026 г. по «28» января 2026 г. — работа жюри.

III этап: «30» января 2026 г. — размещение на сайте колледжа протокола Конкурса и наградных документов участников (дипломов победителей и призеров, сертификатов участников), материалов участников Круглого стола и сертификаты участия.

5. Требования к конкурсным работам

5.1. Все работы, принимаемые на Конкурс, должны отвечать целям и задачам Конкурса. Работа, ее содержание, сюжет, разрабатываемые методики и рекомендации, действия сценических лиц и персонажей не должны противоречить законодательству Российской Федерации.

Конкурсные работы принимаются в следующих номинациях:

«Мы против коррупции!»

«Молодежь за здоровый образ жизни!»

«Мир без терроризма»

«Я в профессии»

5.2. Конкурсная работа должна быть представлена в виде цифрового постера, плаката, мини-плаката, листовки, информационного буклета, выполненная только с применением компьютерной графики.

Допускается использование автором конкурсной работы следующих источников для ее создания: фотографии, картинки, тексты, фоны и другие содержательные и/или технические возможности, не нарушающие авторские права третьих лиц.

5.3. В работах, направляемых на Мероприятия, не должно быть:

- персональных данных физических лиц (имен, адресов и телефонов);
- запрещенной символики;
- сведений о физических и юридических лицах, **за исключением** упоминаний об органах государственной власти, об иных государственных органах, органах местного самоуправления или образовательных учреждениях, национальных достопримечательностях и памятников культурного, исторического, научного наследия;

- использования имен различных деятелей и лидеров, партий, политических лозунгов, иных высказываний, несущих антигосударственный и антиконституционный смысл, в том числе скрытые или явные призывы к осуществлению экстремистской или террористической деятельности, вступлению в организации подобного толка, а также их приобщению к деструктивному поведению;

- информации, нарушающей нормы морали, направленной на пропаганду физического или эмоционального насилия, в любой форме унижающей достоинство человека или группы людей, а также информации, способной вызвать ненависть или вражду на фоне расовой, национальной или религиозной принадлежности лица.

В случае несоблюдения данных условий работа отстраняется от участия в Мероприятиях.

5.4. Работы должны быть выполнены только с применением компьютерной техники, в любом приложении или с применением любого графического редактора. Изготовление на бумаге с

последующим сканированием или фотографированием не допускается. Готовый проект должен иметь расширение jpg, jpeg, с разрешением не менее 2000 px по широкой стороне, объем не более 10 Мб.

5.5. Имя файла должно содержать фамилию, имя участника, аббревиатуру учебного заведения. Пример: Иванов Иван ВКРСиТ.jpeg

5.6. Работы, представленные на Мероприятия, не возвращаются и не рецензируются.

6. Работа жюри Конкурса, подведение итогов Мероприятий

6.1. Итоги Конкурса среди обучающихся подводит жюри в составе председателя и членов жюри. Состав жюри и критерии оценивания утверждаются Оргкомитетом конкурса.

6.2. В состав жюри входят представители образовательных, общественных и иных организаций по согласованию.

6.3. Конкурсные работы оцениваются исходя из следующих критериев:

№	Критерий	Результат 0-3 балла
1.	Соответствие содержания конкурсной работы целям, задачам Конкурса	
2.	Ясность идеи; информативность; лаконичность	
3.	Наличие слогана (лозунга, стихов), его связь с изображением	
4.	Глубина раскрытия содержания темы Конкурса и социально-агитационная направленность темы плаката	
5.	Грамотность (орфография, пунктуация, стилистика текста)	
6.	Оригинальность идеи и новизна	
7.	Эстетическое и художественное оформление, композиционное решение, гармоничное сочетание текстовых и изобразительных блоков	

6.4. Решение жюри принимается простым подсчетом набранных баллов по всем указанным критериям, оформляется итоговым протоколом.

6.5. По итогам Конкурса участники, набравшие наибольшее количество баллов, отмечаются дипломами победителей/призеров.

6.6. Участники, не занявшие призовые места награждаются сертификатами участников Конкурса.

6.7. Материалы участников Круглого стола систематизируются и размещаются на информационных ресурсах Колледжа в сети Интернет, отмечаются сертификатами участия, конкурсному оцениванию не подлежат.

6.8. Протокол конкурса, наградные материалы (дипломы победителей/призеров; сертификаты участников Конкурса и сертификаты участников круглого стола) размещаются на сайте колледжа <http://www.vcrst.ru/> 30 января 2026 года.

В Оргкомитет регионального конкурса
социальных проектов

Заявка

на участие в региональном конкурсе социальных проектов
«Информационные ресурсы как средство формирования позитивной гражданской и
социальной идентичности»

1	Полное наименование образовательной организации	
2	Юридический адрес	
3	Ф.И.О. участника Конкурса (полностью)	
4	Конкурсная работа (плакат, буклет, листовка, постер) Номинация	
5	Специальность/профессия, курс или класс	
6	Ф.И.О. педагога, ответственного за подготовку участника телефон эл. почта	

_____/_____
подпись расшифровка

В Оргкомитет регионального конкурса
социальных проектов

Заявка

на участие в круглом столе

«Укрепление российской гражданской и социальной идентичности обучающихся на учебных занятиях и внеурочных мероприятиях»

1	Полное наименование образовательной организации	
2	Юридический адрес	
4	Ф.И.О. участника Круглого стола (полностью)	
5	Тема выступления	

_____/_____
подпись расшифровка

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных (участник мероприятий), проводимых в ГБПОУ «Волгоградский колледж ресторанного сервиса и торговли» (далее - колледж) для распространения

Я,

ФИО (участника мероприятия, если участник несовершеннолетний - родителей (законных представителей))

почтовый адрес или адрес электронной почты, номер телефона.

В соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - ФЗ № 152-ФЗ), в целях:

- сбора, обработки и хранения заявок на участие в мероприятии;
- сбора, обработки и хранения конкурсных материалов (при их наличии);
- подготовки электронных ресурсов для выполнения заданий в дистанционном формате (при необходимости);
- оформления листов регистрации на мероприятие;
- оформления протоколов работы в рамках мероприятия;
- оформления наградных документов;
- размещения на сайте колледжа информационных материалов, фото и видеофайлов с мероприятия, протоколов с итогами участия и оформленных наградных документов;
- передачи информации (текстовой, фото и видео) СМИ с целью освещения мероприятия (при необходимости); передача информации учредителю с целью формирования статистики (при необходимости).

даю согласие колледжу, расположенному по адресу : г. Волгоград ул. Новодвинская, 20 (ИНН 3443013773, ОГРН 1023402977212, сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых, будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц: www.vcrst.ru, https://t.me/vcrst_ne_kak_vse, <https://vk.com/publicvcrsitnekakvse>, <https://ok.ru/group/70000002125556>), на обработку в форме распространения персональных данных.

Мне разъяснено, что в соответствии со ст.3 ФЗ № 152-ФЗ распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределённому кругу лиц.

Перечень персональных данных на обработку в форме распространения которых я даю согласие:

Персональные данные:

фамилия, имя, отчество;

Биометрические персональные данные:

фотографическое изображение.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных") (**нужное отметить**):

- ☐ не устанавливаю
- ☐ устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц;
- ☐ устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;
- ☐ устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;
- Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только:** (заполняется по желанию субъекта персональных данных)
- ☐ по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных работников,
- ☐ либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей,
- ☐ либо без передачи полученных персональных данных:
- ☐ не устанавливаю _____.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

подпись

расшифровка подписи, дата